



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МКУК «Гумбейская ЦКС»

Н.В. Арапова

Порядок предоставления льгот участникам специальной военной операции и членам их семей при посещении ими

МКУК «Гумбейская ЦКС»

Нагайбакского муниципального округа Челябинской области

1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права льготного (бесплатного) посещения мероприятий (далее - ПОРЯДОК), определяет механизм посещения участниками СВО и членам их семей, а также членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее - участники СВО и члены их семей) мероприятий проводимых (организуемых) МКУК «Гумбейская ЦКС».

2. Под участниками СВО понимаются:

-военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в рамках проведения СВО;

-граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;

-лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

-лица, принимавшие участие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, участие в боевых действиях в составе Вооруженных сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики,

воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

- ветераны боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием) в выполнении задач в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);

- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц; - дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО ИЛИ ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

4. Бесплатное посещение участниками СВО и членам их семей (далее Заявитель) Учреждения осуществляется посредством бесплатного посещения Учреждения при проведении мероприятий.

5. Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением не ограничено.

6. Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением при наличии свободных мест. Посещение участниками СВО и членами их семей фестивальных, гастрольных спектаклей и концертов, арендных мероприятий осуществляется на общих основаниях.

7. Один заявитель может получить не более 3 (трех) льготных билетов на одно мероприятие.

8. Места в зрительном зале определяются Учреждением самостоятельно.

9. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях и др.) размещаются на официальных сайтах Учреждений, официальных страницах социальных сетей в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждений и любым другим доступным способом с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона Учреждения,

10. Для получения льготного (бесплатного) билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в Учреждение не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 11 настоящего Порядка.

В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

11. Льготное (бесплатное) посещение Учреждения при проведении мероприятия, осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов (заверенных копий документов):

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской

Федерации;

-справка об участии в СВО; документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве;

на детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, льгота не распространяется);

-удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий;

- из справки об участии в СВО, сформированной в личном кабинете гражданина на едином портале или в мобильном приложении «Госуслуги»; двухмерный штриховой код (В-код) для подтверждения статуса участника СВО, сформированной в сервисе единого портала Единого государственного портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации либо, при его отсутствии, перечня документов:

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года №ФЗ-53 «О воинской обязанности и военной службе»; копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в СВО;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в сво (выполнения боевых задач).

12. Для членов семьи участника СВО:

- справка, подтверждающая, что гражданин действительно является участником СВО либо удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий; документ, подтверждающий родство с участником СВО (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление (свидетельство об усыновлении, опеку, акт органа опеки об опекунстве). В случае гибели (смерти) участника СВО члены его семьи представляют свидетельство о смерти участника СВО.

13. Справку об участии в СВО можно получить:

- в любом Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг во всех регионах Российской Федерации;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в электронном виде):

- в Военно-социальном центре Министерства обороны Российской Федерации, военном комиссариате или воинской части.

14. Справку об участии в СВО может получить:

- сам участник СВО;

- дети участника СВО, достигшие 14-летнего возраста;

- супруг (супруга) участника СВО;

- родители участника СВО; -родитель несовершеннолетнего ребенка участника СВО, действующий как его законный представитель;

- лица, признанные фактически воспитавшими и содержавшими участника СВО;

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО; представители заявителя; полнородные/неполнородные братья, сестры в случае гибели участника СВО или при отсутствии других членов семьи.

Порядок выдачи справки об участии в СВО утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 г. № 612 (<https://guk.mil.ru/Uchastnikam-SVO/spravka>).

15. Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или

- справка, подтверждающая, что гражданин действительно является участником СВО либо удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий; документ, подтверждающий родство с участником СВО (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление (свидетельство об усыновлении, опеку, акт органа опеки об опекунстве). В случае гибели (смерти) участника СВО члены его семьи представляют свидетельство о смерти участника СВО.

13. Справку об участии в СВО можно получить:

- в любом Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг во всех регионах Российской Федерации;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в электронном виде):

- в Военно-социальном центре Министерства обороны Российской Федерации, военном комиссариате или воинской части.

14. Справку об участии в СВО может получить:

- сам участник СВО;

- дети участника СВО, достигшие 14-летнего возраста;

- супруг (супруга) участника СВО;

- родители участника СВО; -родитель несовершеннолетнего ребенка участника СВО, действующий как его законный представитель;

- лица, признанные фактически воспитавшими и содержавшими участника СВО;

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО; представители заявителя; полнородные/неполнородные братья, сестры в случае гибели участника СВО или при отсутствии других членов семьи.

Порядок выдачи справки об участии в СВО утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 г. № 612 (<https://guk.mil.ru/Uchastnikam-SVO/spravka>).

15. Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или

нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

16. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, сверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

17. Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

18. Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения,

19. Все выданные билеты на предоставление услуги участникам СВО и членам их семей фиксируются Учреждением в «Журнале выдачи билетов для участников СВО и членов их семей», содержащем следующую информацию: дата продажи билета; дата мероприятия; время мероприятия; Ф.И.О. заявителя; номер предоставленного документа.

20. Учреждение ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление культуры Нагайбакского муниципального округа Челябинской области информацию: о количестве предоставленных Заявителям билетов, воспользовавшихся в соответствии с настоящим Порядком возможностью бесплатного посещения мероприятий;

21. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 11 Порядка, и принимает решение о льготном (бесплатном) посещении мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

- отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки

отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки;

- отсутствие входного билета на мероприятие;

- наличие в документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации;

- наличие в документах повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

- отсутствие свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением.

22. Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

23. Информация о Порядке предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых в МКУК «Гумбейская ЦКС» (далее Порядок), размещается на официальном сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».